



.....
(nazwisko i imię studenta)

.....
(adres do korespondencji w Polsce)

.....
(PESEL)

.....
(nr telefonu, adres e-mail)

.....
(kierunek Studiów)

.....
(Wydział / Filia)

.....
(nr albumu)

UPOWAŻNIENIE

Ja, niżej podpisany/a, upoważniam

Pana/Panią:

PESEL

nr i seria dowodu osobistegodo¹:

uzyskiwania wszelkich informacji i związanych z przebiegiem moich studiów

uzyskiwania informacji o:

ocenach i zaliczeniach

innych²

odbioru dokumentów:

zaświadczeń

innych²

Upoważnienie pozostaje w mocy do reprezentowania mnie we wskazanym powyżej zakresie przed Europejską Wyższą Szkołą Prawa i Administracji w Warszawie (ul. Okopowa 59, 01-143 Warszawa) do chwili jego cofnięcia, o czym poinformuję Uczelnię pisemnym oświadczeniem.

.....
Data i podpis upoważniającego

Niniejszym stwierdzam autentyczność podpisu upoważniającego.

.....
Data, pieczętka i podpis pracownika dziekanatu

¹ Proszę wstawić znak „X” przy odpowiednim polu

² Proszę wskazać jakie



Upoważnienie przygotowano w **2 egzemplarzach**, po jednym dla upoważnionego i do teczki studenta.

Pouczenie

Osoba reprezentująca upoważniającego zobowiązana jest do każdorazowego okazania niniejszego upoważnienia wraz z aktualnym dowodem osobistym stwierdzającym jej tożsamość.

Upoważnienie może być cofnięte w każdej chwili, o czym upoważniający zobowiązany jest poinformować Uczelnię w pisemnym oświadczeniu - brak takiego oświadczenia przedstawionego Uczelni nie wywołuje skutków prawnych w postaci cofnięcia upoważnienia.

Administratorem danych osobowych osoby upoważnionej jest Europejska Wyższa Szkoła Prawa i Administracji w Warszawie (ul. Okopowa 59, 01-143 Warszawa), która będzie przetwarzała dane w postaci imienia, nazwiska, nr PESEL, nr dowodu osobistego jedynie w postaci wglądu w te dane oraz podpisu, gdy niezbędne będzie potwierdzenie odbioru stosownej informacji, decyzji lub innego dokumentu. Podanie danych osobowych, w formie okazania niniejszego upoważnienia oraz dowodu osobistego jest dobrowolne, ale odmowa ich okazania skutkować będzie odmową udzielenia informacji, wydania dokumentu lub wykonania jakiegokolwiek innej czynności objętej zakresem niniejszego upoważnienia.

Uczelnia nie udziela informacji telefonicznie.